



ZOFEMAT

Zona Federal Marítimo Terrestre

SOLICITUD DE AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2025.

Fondo Para Vigilancia, Administración, Mantenimiento, Preservación
y Limpieza De La Zona Federal Marítimo Terrestre.





ORDEN DEL DÍA DE LA SESIÓN EXTRAORDINARIA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTACIÓN DE PROGRAMAS OPERATIVOS 2025, QUE SE LLEVA A CABO EL DÍA, VIA ZOOM, QUE CELEBRA EL COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE SAN QUINTÍN, BAJA CALIFORNIA.

EN CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS DE OPERACIÓN DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE, ASÍ COMO LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE REQUIERA LA MISMA, Y DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO NO. 1 AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ADMINISTRATIVA EN MATERIA FISCAL FEDERAL QUE CELEBRAN EL GOBIERNO FEDERAL, POR CONDUCTO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO, EL GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA Y AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN QUINTÍN, DE LA PROPIA ENTIDAD FEDERATIVA, DESIGNADOS RESPECTIVAMENTE, COMO LA SECRETARIA, LA ENTIDAD FEDERATIVA Y EL MUNICIPIO, SE PRESENTA EL SIGUIENTE:

ORDEN DEL DÍA

1. LISTA DE ASISTENCIA Y EN SU CASO DECLARACIÓN DE QUORUM LEGAL.
2. BIENVENIDA POR PARTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ TÉCNICO DEL FONDO PARA LA VIGILANCIA, ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, PRESERVACIÓN Y LIMPIEZA DE LA ZONA FEDERAL MARÍTIMO TERRESTRE DEL MUNICIPIO DE SAN QUINTÍN, BAJA CALIFORNIA.
3. LECTURA DEL ORDEN DEL DÍA PARA SU PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN O MODIFICACIÓN EN SU CASO.
4. PRESENTACIÓN, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN DE LA PROPUESTA DE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL DE EGRESOS PARA EL EJERCICIO FISCAL DEL 2025.
5. LECTURA DE ACUERDOS.
6. CLAUSURA DE LA SESIÓN.



PROGRAMAS AUTORIZADOS 2025

Preservación, Mantenimiento y Limpieza de Playas y TGM

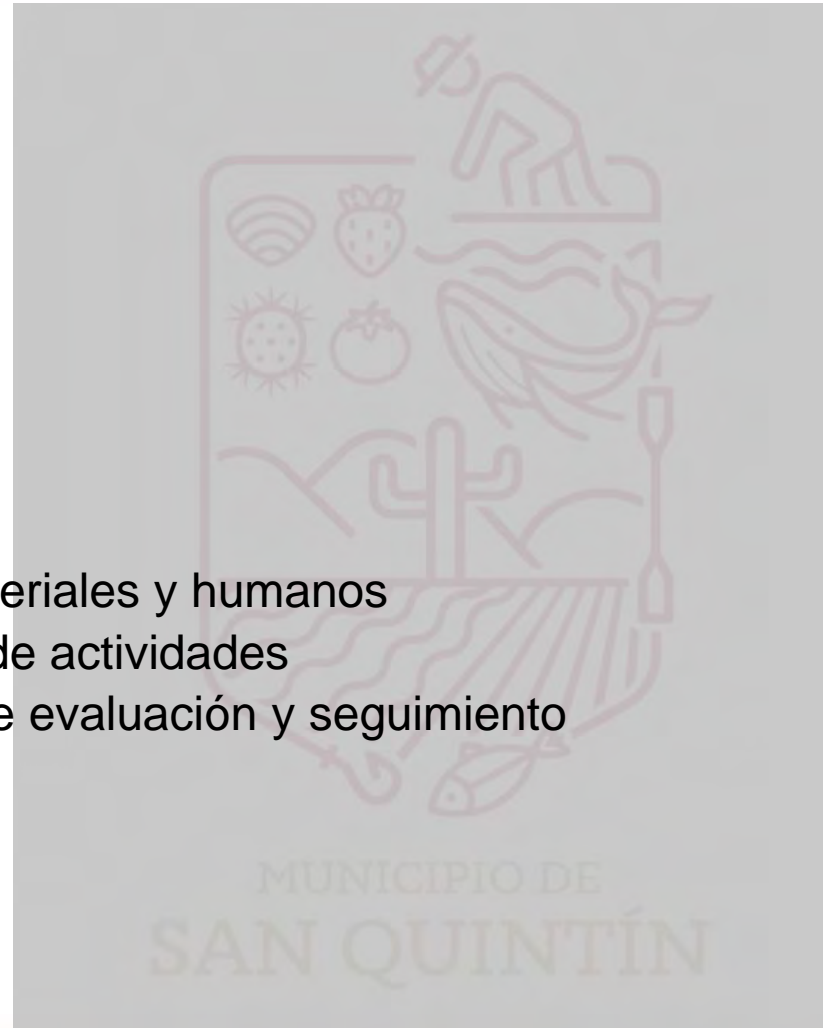


OBJETIVO: Fomentar la preservación y limpieza de las playas del Municipio de San Quintín para poder lograr una mejor imagen de nuestra Zona Federal Marítimo Terrestre.

Mantener las playas de nuestro municipio en optimas condiciones para nuestros ciudadanos y concientizarlos del cuidado y conservación del medio ambiente.



1. Antecedentes
2. Justificación
3. Beneficiarios
4. Objetivos
5. Metas
6. Duración
7. Recursos materiales y humanos
8. Cronograma de actividades
9. Mecanismo de evaluación y seguimiento





Antecedentes

Anexo No. 1

Faculta a los Municipios Costeros para que administren y cobren los derechos por el uso, goce o aprovechamiento que están obligados a pagar las personas físicas y morales que usan la Zona Federal Marítimo Terrestre y los terrenos ganados al mar y promuevan la conformación del fondo para la Administración, Mantenimiento, Preservación, Limpieza y Vigilancia de la ZFMT.

La entidad federativa y el municipio convienen con la Secretaría en que los ingresos que se obtengan por el cobro de los derechos serán destinados, total o parcialmente, a la vigilancia, administración, mantenimiento, preservación y limpieza de dicha zona, así como a la prestación de los servicios que requiera la misma.





Justificación

Para el mantenimiento de las playas como destino turístico del nascente Municipio de San Quintín, es crucial implementar programas de limpieza, regular y fomentar practicas sostenibles entre los visitantes, así como establecer medidas de vigilancia para evitar contaminación y el deterioro ambiental.

Además, la colaboración entre las autoridades locales, escuelas, comunidades y empresas turísticas puede ser la clave para asegurar la sostenibilidad a largo plazo.

MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Beneficiarios

Los destinos turísticos, como las playas, pueden beneficiar a la población en general en varias maneras, generando empleos, desarrollo económico, infraestructura, cultural e intercambio social, preservación del patrimonio, concientización ambiental, diversificando la economía. Más sin embargo es esencial gestionar el turismo de manera sostenible para minimizar los impactos negativos como la congestión, la degradación ambiental, asegurando que los beneficios se distribuyen equitativamente. La población total del Municipio de San Quintín son de 117,570 personas.

MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Objetivo

Fomentar la preservación y limpieza de las playas del Municipio de San Quintín para poder lograr una mejor imagen de nuestra Zona Federal Marítimo Terrestre.

Mantener las playas de nuestro municipio en optimas condiciones para nuestros ciudadanos y concientizarlos del cuidado y conservación del medio ambiente.

Metas

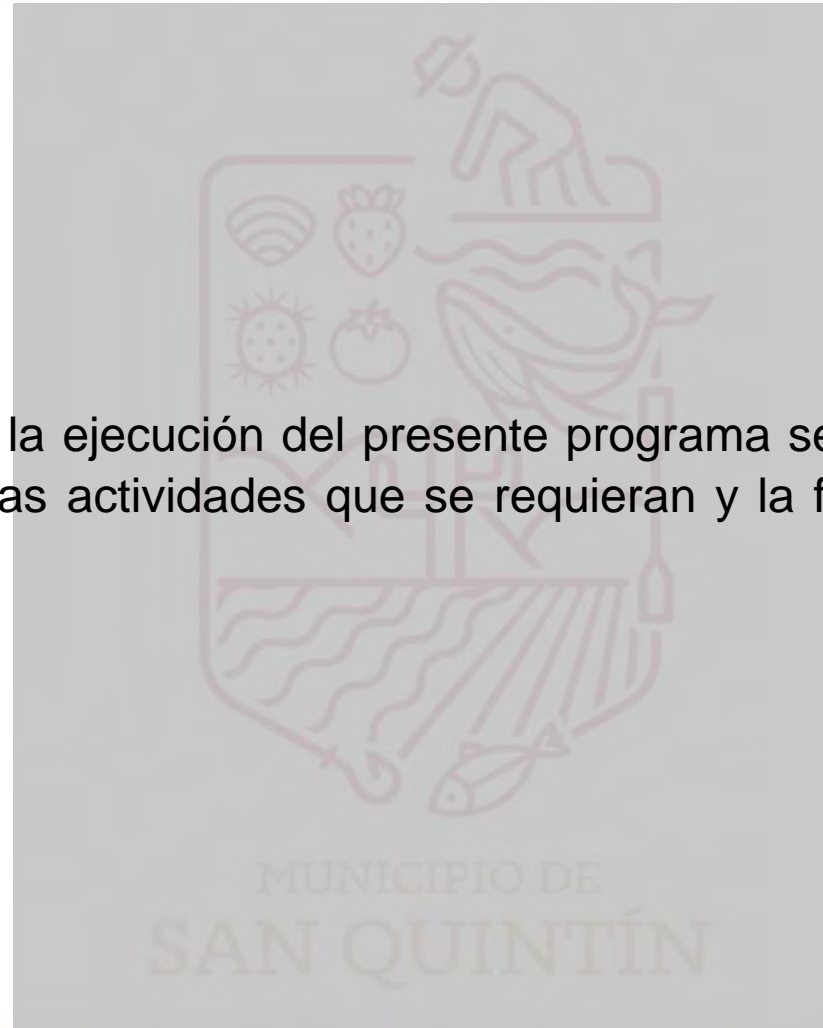
Crear conciencia y promover practicas sostenibles entre los habitantes y visitantes para preservar y mantener limpias las playas de San Quintín.





Duración

El tiempo estimado para la ejecución del presente programa será de doce meses iniciando el 01 de Enero del 2025 con las actividades que se requieran y la fecha de conclusión será el 31 de Diciembre del 2025.





Recursos Materiales y humanos necesarios

Para la reforzar los programas se requiere lo siguiente:

- Recurso Humano (Asimilables a Salario)
- Material de limpieza
- Artículos Metálicos (Tambos metálicos para reciclaje)
- Otros Materiales y artículos para construcción (Herramientas en general)
- Herramientas menores (Palas, rastrillos, escobas)
- Agua para consumo humano
- Fibras, Hules y plásticos (tambos, bolsas de basura)
- Combustible para la unidad
- Viáticos

MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Cronograma de actividades

| ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | TOTAL PROGRAMADO |
|--|------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|------------------|
| Limpieza de playas | Reporte | 10 | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 220 |
| Mantenimiento a los contenedores de basura | Reporte | 10 | 10 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 220 |
| Levantamiento de sargazo | Reporte | 5 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 110 |
| Baños portátiles para los asistentes a la playa y realizar su limpieza y mantenimiento | Reporte | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 |
| Programa de administración coordinación y vigilancia | Reporte | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 |

NOTA:

Los números que aparecen en cada actividad son Jornadas de limpiezas, en la unidad de medida mencionada como reporte, se integra evidencia fotográfica, cantidades de los desechos recolectados en KG o Toneladas, además contaría la suficiente información para generar un informe detallado de la actividad realizada.





PLAYAS DE LAS DELEGACIONES EN SAN QUINTÍN

| DELEGACIONES | PLAYAS | ESTIMADO DE PARTICIPACIÓN AL PROGRAMA | RECOLECTADO EN 2024 (KG) | ESTIMACION DE LO QUE SE ESPERA RECOLECTAR 2025 (KG) |
|---------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|---|
| DELEGACION VICENTE GUERRERO | <ul style="list-style-type: none"> COSTA BRAVA EL GASTON SAN RAMON ZARAHEMBLA SAN JACINTO | 900 Participantes | 1500 KG | 2500 KG |
| DELEGACIÓN CAMALÚ | <ul style="list-style-type: none"> LA CUEVA DEL PIRATA LOS PERICOS | 100 Participantes | 300 KG | 600 KG |
| DELEGACIÓN SAN QUINTÍN | <ul style="list-style-type: none"> LA CHORERA EL MOLINO VIEJO EL PABELLON VALLE TRANQUILO BAHIA SAN QUINTIN | 700 Participantes | 2000 KG | 3000 KG |
| DELEGACIÓN EL ROSARIO | <ul style="list-style-type: none"> LOBERA BOCANA | 20 Participantes | 100 KG | 200 KG |
| DELEGACIÓN VILLA JESUS MARIA | <ul style="list-style-type: none"> SANTA ROSALILLITA EL COSTEÑO | 20 Participantes | 100 KG | 150 KG |
| DELEGACIÓN BAHIA DE LOS ÁNGELES | <ul style="list-style-type: none"> CENTRO LA TURISTICA LA GRINGA | 15 Participantes | 100 KG | 150 KG |





Programa: Preservación, Mantenimiento y Limpieza de Playas y TGM

Presupuesto Autorizado 2025

| Clasificador por objeto de gasto | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total |
|----------------------------------|---|-------|---------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|-------------|--------------|-------------|---------------|
| 12101 | Honorarios asimilables a salario | | \$ 24,000.00 | \$24,000.00 | \$ 24,000.00 | \$ 24,000.00 | \$ 24,000.00 | \$ 24,000.00 | | | | | | \$ 144,000.00 |
| 21601 | Material de limpieza | | \$ 20,000.00 | | | | \$ 20,000.00 | | | | | | | \$ 40,000.00 |
| 24701 | Artículos metálicos para construcción | | \$ 30,000.00 | | | | \$ 30,000.00 | | | | | | | \$ 60,000.00 |
| 24901 | Otros materiales y artículos para construcción y reparación | | \$ 10,000.00 | | | | | | \$ 10,000.00 | | | | | \$ 20,000.00 |
| 27101 | Vestuarios y uniformes | | \$ 40,000.00 | | | | | | | \$ 10,000.00 | | | | \$ 50,000.00 |
| 27202 | Ropa de protección personal | | \$ 34,797.00 | \$20,000.00 | | \$ 20,000.00 | | \$ 20,000.00 | | \$ 20,000.00 | | \$ 20,000.00 | | \$ 134,797.00 |
| 29101 | Herramientas menores | | \$ 10,000.00 | | | | \$ 10,000.00 | | | | | | | \$ 20,000.00 |
| 29601 | Refacciones y accesorios menores | | \$ 10,000.00 | | | | \$ 10,000.00 | | | | | | | \$ 20,000.00 |
| 32901 | Otros arrendamientos (baños portátiles) | | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 60,000.00 |
| 33602 | Servicios de impresión | | \$ 6,000.00 | | | | | | \$ 5,000.00 | | | | | \$ 11,000.00 |
| 35801 | Servicios de limpieza | | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | | \$ 25,000.00 |
| 22105 | Agua y hielo para consumo humano | | \$ 10,000.00 | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 10,000.00 | | \$ 60,000.00 |
| 37201 | Pasajes terrestres | | \$ 12,000.00 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 | | \$ 6,000.00 | | \$ 6,000.00 | | \$ 6,000.00 | \$ 6,000.00 | \$ 54,000.00 |
| | | | \$ 221,797.00 | \$ 70,000.00 | \$ 35,000.00 | \$ 70,000.00 | \$ 99,000.00 | \$ 70,000.00 | \$ 20,000.00 | \$ 56,000.00 | \$ 5,000.00 | \$ 46,000.00 | \$ 6,000.00 | \$ 698,797.00 |

Presupuesto Modificado 2025

| Clasificador por objeto de gasto | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total |
|----------------------------------|----------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------------|-------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|---------------|
| 12101 | Honorarios asimilables a salario | | | | | | | | | | \$29,482.00 | \$29,482.00 | \$29,482.00 | \$ 88,446.00 |
| 21601 | Material de limpieza | | | | | | | | \$ 20,000.00 | | \$20,000.00 | \$20,000.00 | | \$ 60,000.00 |
| 27101 | Vestuarios y uniformes | | | | | | | | | | \$ 40,000.00 | | | \$ 40,000.00 |
| 27202 | Ropa de protección personal | | | | | | | | | \$ 40,000.00 | | \$ 40,000.00 | \$ 20,000.00 | \$ 100,000.00 |
| 29101 | Herramientas menores | | | | | | | | | | \$ 10,000.00 | | | \$ 10,000.00 |
| 22105 | Agua y hielo para consumo humano | | | | | | | | \$10,000.00 | \$20,000.00 | \$30,000.00 | \$30,000.00 | \$30,000.00 | \$ 120,000.00 |
| 37201 | Pasajes terrestres | | | | | | \$53,375.00 | | | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$ 93,375.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$511,821.00 |





La presente modificación presupuestal se realiza con el propósito de optimizar el uso de los recursos asignados, atendiendo a las necesidades actuales de la dependencia. Tras un análisis detallado del ejercicio del gasto, se determinó que existen partidas presupuestales que no están siendo requeridas en el presente ejercicio fiscal o cuyo uso ha sido menor al previsto inicialmente.

Por tal motivo, se propone efectuar una modificación y eliminación en dichas partidas, a fin de liberar recursos que permitan fortalecer aquellas tareas que actualmente presentan mayores requerimientos financieros para el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en el plan de trabajo.

La ampliación de las partidas seleccionadas permitirá garantizar la continuidad de las actividades prioritarias, mejorar la eficiencia operativa y dar cumplimiento a los compromisos institucionales, todo ello sin rebasar el techo presupuestal autorizado.

Esta modificación, por tanto, busca una distribución más racional y eficiente del presupuesto disponible, privilegiando el uso responsable de los recursos y asegurando que estos se apliquen en los rubros que realmente contribuyen al logro de los resultados esperados.

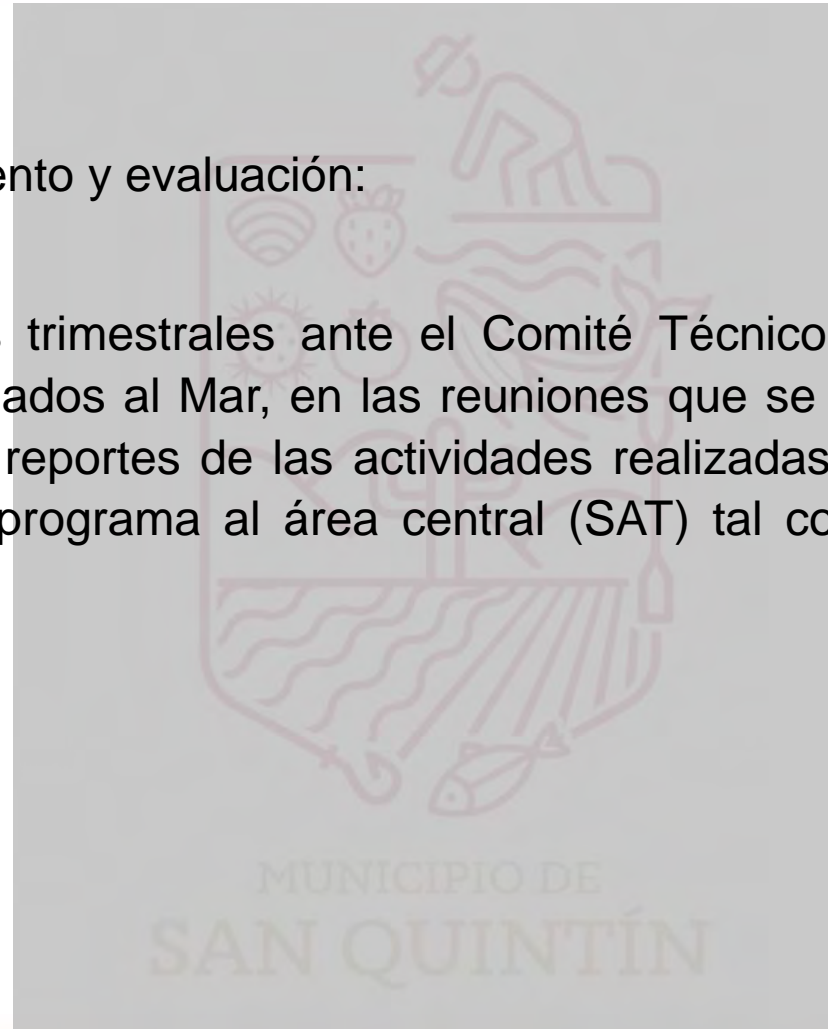
MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Mecanismos de Seguimiento y evaluación:

Se presentarán avances trimestrales ante el Comité Técnico de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Terrenos Ganados al Mar, en las reuniones que se programen para el rendimiento de cuentas, se enviarán reportes de las actividades realizadas, así como estados financieros del gasto trimestral por programa al área central (SAT) tal como lo enmarca las Reglas de Operación.



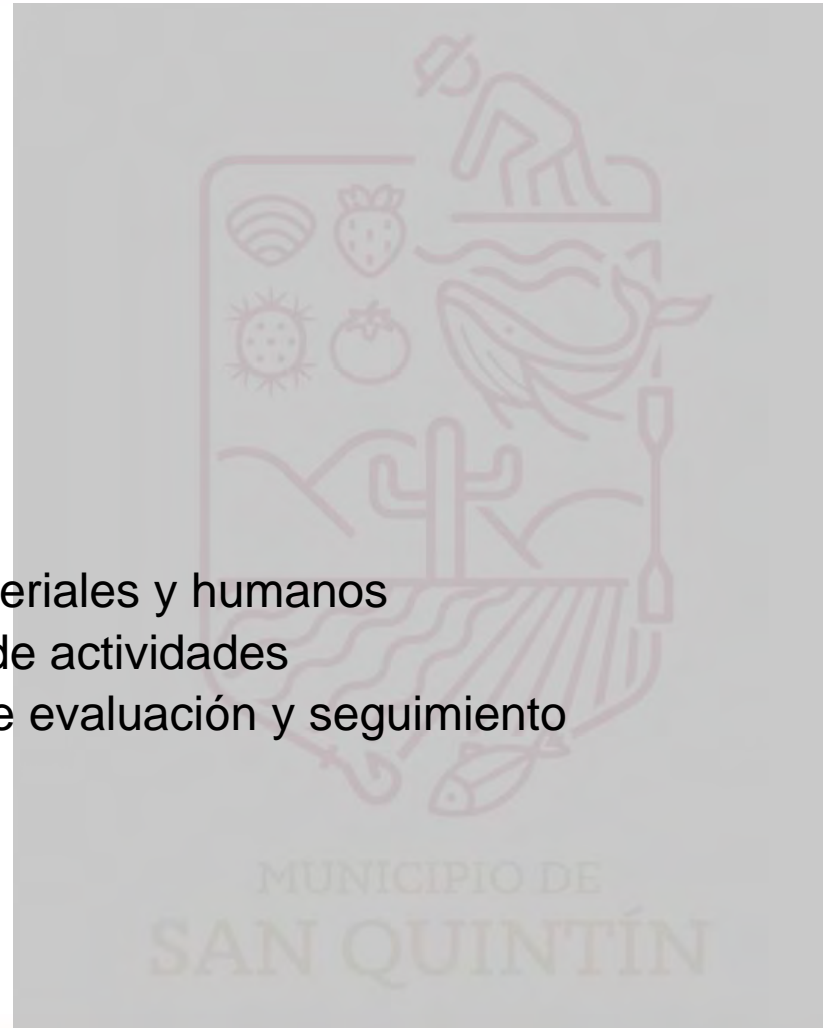
Delimitación y Censo de ZFMT Y TGM y en su caso, amojonamiento.



OBJETIVO: Contar con la información actualizada de las delimitaciones topo hidrográficas de los límites y linderos de la ZOFEMAT del Municipio de san Quintín.



1. Antecedentes
2. Justificación
3. Beneficiarios
4. Objetivos
5. Metas
6. Duración
7. Recursos materiales y humanos
8. Cronograma de actividades
9. Mecanismo de evaluación y seguimiento





Antecedentes

Anexo No. 1

Al convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal Federal que celebran la Secretaria de Hacienda y Crédito Publico, el Estado de Baja California y el Concejo Municipal Fundacional de San Quintín, de la propia entidad federativa.

Faculta a los Municipios Costeros para que administren y cobren los derechos por el uso, goce o aprovechamiento que están obligados a pagar las personas físicas y morales que usan la Zona Federal Marítimo Terrestre y los terrenos ganados al mar y promuevan la conformación del fondo para la Administración, Mantenimiento, Preservación, Limpieza y Vigilancia de la ZFMT.

La fundamentación de este programa la vemos plasmada en la sección

PRIMERA.- La Secretaria y la Entidad Federativa convienen en coordinarse para que esta por conducto del Municipio asuma las funciones operativas de Administración en relación con los Ingresos Federales.





Justificación

La Secretaría, la entidad federativa y el municipio convienen en establecer las bases para la creación y administración de un fondo derivado de lo dispuesto en los artículos 211-B y 232-C de la Ley Federal de Derechos, cuyos recursos y, si los hubiere, sus rendimientos, tendrán como destino específico la vigilancia, administración, mantenimiento, preservación y limpieza de la zona federal marítimo terrestre, así como la prestación de los servicios que requiera la misma dentro de la circunscripción territorial del municipio.

Para efectos del presente Anexo se entiende por:

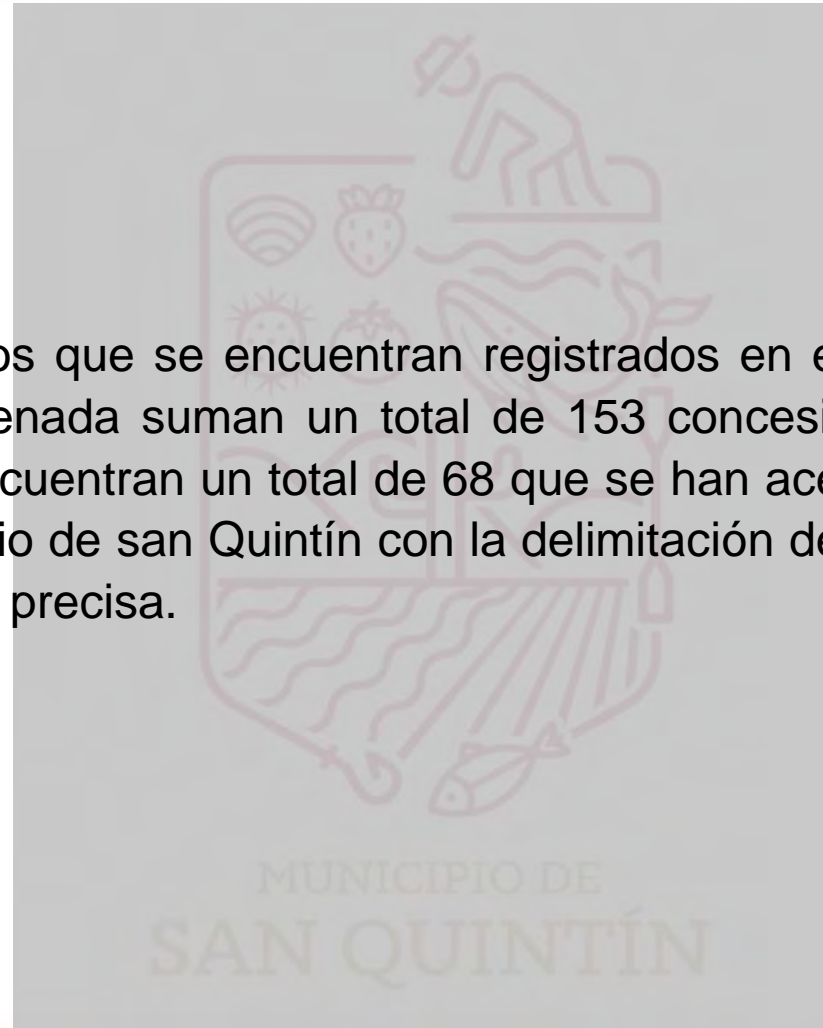
DELIMITACION. - Definición topohidrografía de los límites y linderos de la zona federal marítimo terrestre.





Beneficiarios

El Padrón de beneficiarios que se encuentran registrados en el listado que nos fue entregado por el municipio de Ensenada suman un total de 153 concesionarios más sin embargo en el Padrón registrados se encuentran un total de 68 que se han acercado a realizar su pago ante la Recaudación del Municipio de San Quintín con la delimitación de la ZOFEMAT podremos contar con información certera y precisa.





Objetivo

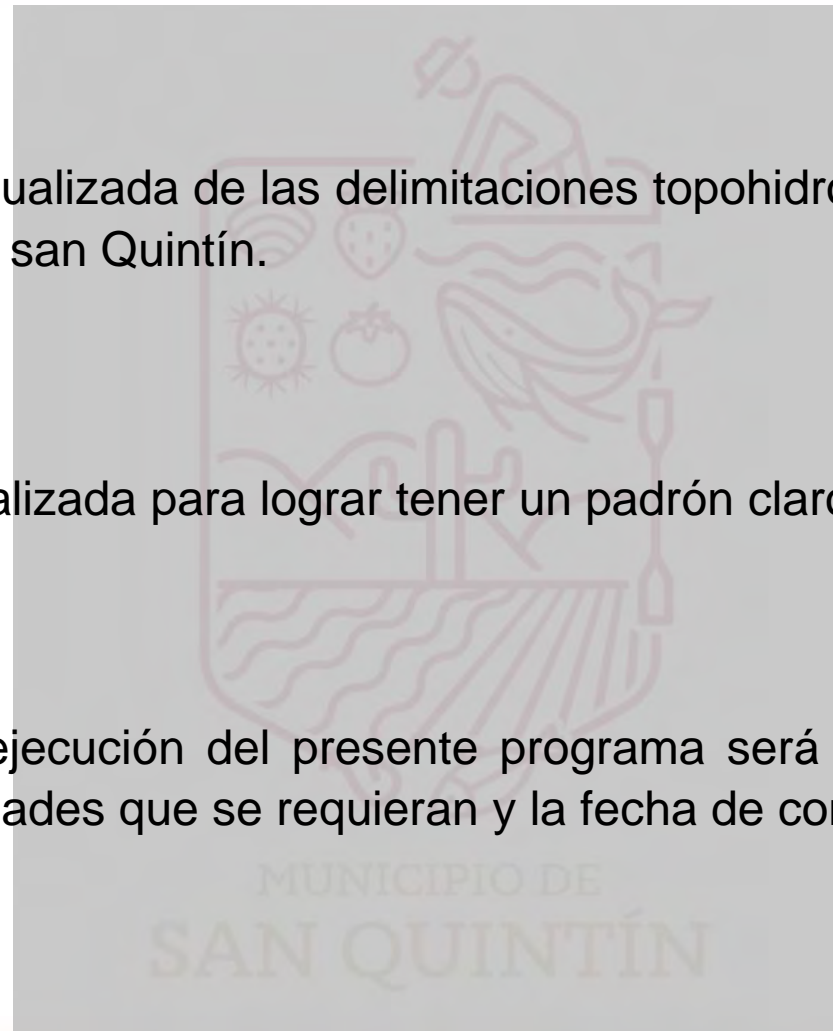
Contar con la información actualizada de las delimitaciones topohidrográficas de los límites y linderos de la ZOFEMAT del Municipio de San Quintín.

Metas

Presentar la información actualizada para lograr tener un padrón claro y preciso de la ZOFEMAT y TGM.

Duración

El tiempo estimado para la ejecución del presente programa será de doce meses iniciando el 01 de Enero del 2025 con las actividades que se requieran y la fecha de conclusión será el 31 de Diciembre del 2025.





Recursos Materiales y humanos necesarios

Para la reforzar los programas se requiere lo siguiente:

- Recurso Humano (Asimilables a Salario)
- Material de limpieza
- Artículos Metálicos (Tambos metálicos para reciclaje)
- Otros Materiales y artículos para construcción (Herramientas en general)
- Herramientas menores (Palas, rastrillos, escobas)
- Agua para consumo humano
- Fibras, Hules y plásticos (tambos, bolsas de basura)
- Combustible para la unidad
- Viáticos

MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Cronograma de actividades

| ACTIVIDADES | UNIDAD DE MEDIDA | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | TOTAL PROGRAMADO |
|--|--------------------------------|-------|---------|-------|-------|------|-------|-------|--------|------------|---------|-----------|-----------|------------------|
| Delimitación de ZOFEMAT Delegación Camalu | Reporte, evidencia fotográfica | 1 | 1 | | | | | | | | | | | 2 |
| Delimitación de ZOFEMAT Delegación Vicente Guerrero | Reporte, evidencia fotográfica | | | 1 | 1 | | | | | | | | | 2 |
| Delimitación de ZOFEMAT Delegación San Quintín | Reporte, evidencia fotográfica | | | | | 1 | 1 | | | | | | | 2 |
| Delimitación de ZOFEMAT Delegación El Rosario | Reporte, evidencia fotográfica | | | | | | | 1 | 1 | | | | | 2 |
| Delimitación ZOFEMAT Mármol | Reporte, evidencia fotográfica | | | | | | | | | 1 | 1 | | | 2 |
| Delimitación ZOFEMAT Delegación Bahía de los Ángeles | Reporte, evidencia fotográfica | | | | | | | | | 1 | 1 | | | 2 |
| Delimitación ZOFEMAT Delegación Villa Jesus María | Reporte, evidencia fotográfica | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 |





Programa: Delimitación y Censo de ZFMT Y TGM y en su caso, amojonamiento.

Presupuesto Autorizado 2025

| Clasificador por objeto de gasto | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total |
|----------------------------------|--|-------|---------------|-------------|-------------|-------------|--------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|---------------|
| 12101 | Honorarios asimilables a salario | | \$ 41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$ 41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$41,000.00 | \$ 451,000.00 |
| 21101 | Materiales y útiles de oficina | | \$ 5,000.00 | | | | | | \$ 5,000.00 | | | | | \$ 10,000.00 |
| 26101 | Combustibles | | \$ 20,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$ 10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$ 6,000.00 | | \$ 106,000.00 |
| 26102 | Lubricantes y Aditivos | | \$ 10,000.00 | | | | \$ 10,000.00 | | | | \$10,000.00 | | | \$ 30,000.00 |
| 27101 | Vestuarios y Uniformes | | \$ 10,000.00 | | | | | | | | | | | \$ 10,000.00 |
| 29601 | Refacciones y accesorios menores | | | \$20,000.00 | | | | | | \$20,000.00 | | | | \$ 40,000.00 |
| 34501 | Seguros | | \$ 40,000.00 | | | | | | | | | | | \$ 40,000.00 |
| 35501 | Reparación y mantenimiento de equipo de transporte | | \$ 10,000.00 | | | | \$ 10,000.00 | | | | | \$10,000.00 | | \$ 30,000.00 |
| 37501 | Viáticos en el país | | | \$ 5,000.00 | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | | | \$ 5,000.00 | | | \$ 20,000.00 |
| 37502 | Hospedaje en el país | | | \$ 5,000.00 | \$ 5,000.00 | | \$ 5,000.00 | | | | \$ 5,000.00 | | | \$ 20,000.00 |
| | | | \$ 136,000.00 | \$81,000.00 | \$61,000.00 | \$51,000.00 | \$ 81,000.00 | \$51,000.00 | \$56,000.00 | \$71,000.00 | \$71,000.00 | \$57,000.00 | \$41,000.00 | \$ 757,000.00 |

Presupuesto Modificado 2025

| Clasificador por objeto de gasto | | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Noviembre | Diciembre | Total |
|----------------------------------|---|-------|---------|-------|-------|------|------------|-------|--------|-------------|-------------|-------------|-------------|--------------|
| 12101 | Honorarios asimilables a salario | | | | | | | | | | \$29,482.00 | \$29,482.00 | \$29,482.00 | \$88,446.00 |
| 21101 | Materiales y útiles de oficina | | | | | | | | | | \$30,000.00 | \$25,000.00 | \$30,000.00 | \$85,000.00 |
| 51501 | Equipo de computo y tecnología de la información | | | | | | | | | | \$20,000.00 | | | \$20,000.00 |
| 52101 | Equipos y aparatos audiovisuales | | | | | | | | | | \$10,000.00 | | | \$10,000.00 |
| 26101 | Combustibles | | | | | | | | | \$20,000.00 | \$35,000.00 | \$35,000.00 | \$35,000.00 | \$125,000.00 |
| 13401 | Compensaciones | | | | | | | | | | \$6,000.00 | \$6,000.00 | \$6,000.00 | \$18,000.00 |
| 27101 | Vestuarios y Uniformes | | | | | | | | | | \$10,000.00 | | | \$10,000.00 |
| 21401 | Materiales, útiles y equipos menores de tecnología de la información y comunicaciones (TONER) | | | | | | | | | | \$21,000.00 | \$21,000.00 | \$21,000.00 | \$63,000.00 |
| 37501 | Viáticos en el país | | | | | | \$5,175.00 | | | | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$35,175.00 |
| 37502 | Hospedaje en el país | | | | | | | | | | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$10,000.00 | \$30,000.00 |
| | | | | | | | | | | | | | | \$484,621.00 |





La presente modificación presupuestal se realiza con el propósito de optimizar el uso de los recursos asignados, atendiendo a las necesidades actuales de la dependencia. Tras un análisis detallado del ejercicio del gasto, se determinó que existen partidas presupuestales que no están siendo requeridas en el presente ejercicio fiscal o cuyo uso ha sido menor al previsto inicialmente.

Por tal motivo, se propone efectuar una modificación y eliminación en dichas partidas, a fin de liberar recursos que permitan fortalecer aquellas tareas que actualmente presentan mayores requerimientos financieros para el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en el plan de trabajo.

La ampliación de las partidas seleccionadas permitirá garantizar la continuidad de las actividades prioritarias, mejorar la eficiencia operativa y dar cumplimiento a los compromisos institucionales, todo ello sin rebasar el techo presupuestal autorizado.

Esta modificación, por tanto, busca una distribución más racional y eficiente del presupuesto disponible, privilegiando el uso responsable de los recursos y asegurando que estos se apliquen en los rubros que realmente contribuyen al logro de los resultados esperados.

MUNICIPIO DE
SAN QUINTÍN





Mecanismos de Seguimiento y Evaluación

Se presentarán avances trimestrales ante el Comité Técnico de la Zona Federal Marítimo Terrestre y Terrenos Ganados al Mar, en las reuniones que se programen para el rendimiento de cuentas, se enviarán reportes de las actividades realizadas, así como estados financieros del gasto trimestral por programa al área central (SAT) tal como lo enmarca las Reglas de Operación.

Así como presentar el primer mes de trabajo los planos topográficos elaborados ante la SEMARNAT para que la Dirección General de Zona Federal Marítimo Terrestre y Ambientes Costeros los valide.





Clausura de la sesión.

